



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **R 60**

Ediția:	1
Revizia:	1

REGULAMENT de ORGANIZARE și FUNCȚIONARE al CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC

Acest regulament a fost aprobat în Ședința Senatului din 31.07.2013

Președinte Senat,

Conf. univ. dr. Liviu POPESCU

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Schipor Doina Maria	Membru comisie	07.06.2013	
	Mironeasa Costel	Coordonator CEAC	10.06.2013	
Verificat	Dimian Mihai	Prorector	22.07.2013	
Avizat	Popa Valentin	Rector	23.07.2013	

Cuprins

1. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	2
2. CONSTITUIREA CONSILIULUI	2
3. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI	2
4. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI	3
4.1. Atribuțiile președintelui.....	3
4.2. Atribuțiile vicepreședinților	4
4.3. Atribuțiile colegiului operativ	4
4.4. Atribuțiile membrilor.....	4
4.5. Atribuțiile secretarului.....	4
5. DISPOZIȚII FINALE.....	5

1. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

- Art. 1.** Consiliul Științific al USV (CSUSV) este un organism care face parte din structurile executive ale Universității Ștefan cel Mare din Suceava (USV).
- Art. 2.** Consiliul Științific al USV este format din 9 membri titulari numiți, reprezentând cele nouă facultăți ale universității, și un președinte. Președintele CSUSV este Prorectorul responsabil cu activitatea științifică.
- Art. 3.** Conducerea CSUSV este asigurată de Colegiul Operativ format din Prorectorul responsabil cu activitatea științifică în calitate de Președinte și doi Vicepreședinți desemnați de Președinte.
- Art. 4.** Secretariatul este asigurat prin secretariatul prorectorului responsabil cu activitatea științifică.

2. CONSTITUIREA CONSILIULUI

- Art. 5.** Din CSUSV fac parte cadre didactice și cercetători desemnați de decani pentru a reprezenta domeniile de cercetare științifică din USV.
- Art. 6.** Componența și conducerea CSUSV sunt validate de Consiliul de administrație. Durata și perioada mandatului coincid cu cea a Rectorului.
- Art. 7.** În cazul în care un membru al CSUSV nu este disponibil mai mult de un semestru Președintele va cere înlocuirea sa.
- Art. 8.** Membrii CSUSV pot fi înlocuiți în următoarele situații:
- la cerere exprimată în nume propriu;
 - la cererea decanului sau Președintelui CSUSV;
 - în cazul constatării încălcării eticii academice;
 - la părăsirea comunității academice din USV.

3. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

- Art. 9.** CSUSV se întrunește în sesiuni ordinare trimestriale sau în sesiuni extraordinare prin convocarea de către Președinte sau de către majoritatea simplă a membrilor CSUSV.
- Art. 10.** CSUSV este legal constituit dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor ce formează consiliul.
- Art. 11.** Hotărârile CSUSV se adoptă cu majoritate simplă, prin vot deschis. Hotărârile se consemnează în procesul verbal de ședință întocmit și semnat de secretarul CSUSV și se supune aprobării CSUSV. Hotărârile se transmit structurilor organizatorice cărora le revine sarcina aplicării, atunci când este cazul.
- Art. 12.** În activitatea sa, CSUSV colaborează cu Serviciul de Management Programe, cu Serviciul pentru Transfer Tehnologic și Companii Spin Off, cu Consiliul de Strategie și Dezvoltare, cu Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, cu Institutul de Studii Avansate și cu Serviciul de Comunicații și Tehnologii Informaționale, acesta din urmă oferind CSUSV sprijinul logistic necesar pentru evaluarea și monitorizarea activității științifice din USV.
- Art. 13.** La sesiunile CSUSV pot fi invitate persoane a căror activitate este considerată relevantă pentru temele dezbătute.
- Art. 14.** Membrii CSUSV au obligația a anunța în scris atunci când sunt indisponibili o perioadă mai mare de un semestru.
- Art. 15.** Secretariatul CSUSV este asigurat de Prorectoratul responsabil cu activitatea științifică. Documentele elaborate la nivelul secretariatului CSUSV sunt transmise Prorectorului responsabil cu activitatea științifică urmând ca acesta să inițieze procedurile de avizare sau de validare a acestora.

4. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI

- Art. 16.** Asigură coordonarea, orientarea și evaluarea activității de cercetare științifică și inovare din cadrul USV.
- Art. 17.** Participă cu propuneri la elaborarea direcțiilor și a strategiilor de cercetare, dezvoltare și inovare a USV și le supune spre adoptare Consiliului de Administrație.
- Art. 18.** Monitorizează activitățile de cercetare de la nivelul USV, inclusiv din punct de vedere al aspectelor de etică a cercetării și publicării rezultatelor cercetării științifice.
- Art. 19.** Are un rol consultativ și poate formula puncte de vedere, strategii, ierarhii și regulamente ce urmează a fi aprobate de Consiliul de administrație și de Senatul USV.
- Art. 20.** Contribuie la evaluarea activității de cercetare științifică a cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților implicați în cercetare și a unităților de cercetare care funcționează în USV.
- Art. 21.** Avizează rapoartele de cercetare întocmite de către Directorii și responsabilii de proiecte, la finalizarea proiectelor sau a fazelor acestora, dacă este cazul.
- Art. 22.** Promovează colaborarea în domeniul cercetării științifice:
- între colectivele din USV,
 - cu universități și institute de cercetare naționale și internaționale.
- Art. 23.** La cerere, exprimă opinii privind clarificarea unor situații de interpretare a standardelor minime necesare și obligatorii pentru participarea la concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;
- Art. 24.** La cerere, exprimă opinii privind încălcarea normelor de etică științifică de către cadrele didactice, de cercetare sau studenți.
- Art. 25.** Coordonează acțiuni legate de atribuirea:
- premiilor pentru rezultate științifice deosebite ale cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților din USV;
 - diplomelor de excelență științifică;
 - burselor de performanță științifică pentru studenți;
 - altor premii sau modalități de stimulare a activității de cercetare.
- Art. 26.** Propune Regulamentul desfășurării activităților de cercetare științifică.
- Art. 27.** Propune și analizează bugetul alocat activității de cercetare.
- Art. 28.** Propune măsuri de îmbunătățire a activității de cercetare științifică.
- Art. 29.** Propune și aplică Planul operațional anual al CSUSV.

4.1. Atribuțiile președintelui

- Art. 30.** În exercitarea prerogativelor, Președintele CSUSV îndeplinește următoarele atribuții și responsabilități:
- reprezintă CSUSV în Consiliul de Administrație și în relația cu celelalte structuri și autorități din USV.
 - deleagă temporar atribuțiile către Vicepreședinți sau către membri ai Consiliului Științific.
 - întreprinde acțiuni de formare și completare a CSUSV atunci când este cazul;
 - aprobă ordinea de zi și convocarea reuniunilor;
 - prezidează reuniunile de plen ale CSUSV și ale Colegiului operativ;
 - semnează hotărârile CSUSV;
 - aprobă Planul operațional al CSUSV;
 - ia măsuri operative care să asigure buna funcționare și punerea în aplicare a Planului operațional anual a CSUSV;
 - controlează punerea în practică hotărârilor CSUSV și ale Colegiului operativ;
 - informează plenul CSUSV și Colegiul operativ despre acțiunile operative întreprinse între reuniuni;

- k) numește membrii Comisiei de verificare a îndeplinirii standardelor minime necesare și obligatorii pentru participarea la concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;
- l) prezintă Consiliului de administrație USV în luna februarie raportul anual de activitate al CSUSV.

4.2. Atribuțiile vicepreședinților

Art. 31. În exercitarea prerogativelor, Vicepreședinții CSUSV îndeplinesc următoarele atribuții și responsabilități:

- a) preiau atribuțiile temporare, delegate de președinte, în perioada când acesta nu-și poate exercita mandatul;
- b) participă la reuniunile convocate de Președintele CSUSV;
- c) îndeplinesc sarcinile primite de la Președintele CSUSV și cele rezultate din Planul operațional anual.

4.3. Atribuțiile colegiului operativ

Art. 32. În exercitarea prerogativelor, Colegiul operativ al CSUSV îndeplinește următoarele atribuții și responsabilități:

- a) stabilește ordinea de zi și pregătește lucrările ședințelor ordinare CSUSV;
- b) decide în privința funcționării și desfășurării activităților curente între reuniunile CSUSV și a celor prevăzute în planul operațional anual;
- c) elaborează Planul operațional anual al CSUSV;
- d) întocmește raportul anual de activitate;
- e) stabilește ordinea de zi a reuniunilor CSUSV;
- f) stabilește invitații care să participe la reuniunile CSUSV;

4.4. Atribuțiile membrilor

Art. 33. În exercitarea prerogativelor, membrii CSUSV îndeplinesc următoarele atribuții și responsabilități:

- a) participă la reuniunile CSUSV;
- b) își exprimă punctul de vedere și votul asupra subiectelor prezentate;
- c) propun subiecte pentru ordinea de zi;
- d) propun invitați care să participe la reuniunile CSUSV;
- e) participă la întocmirea documentelor solicitate.

4.5. Atribuțiile secretarului

Art. 34. În exercitarea prerogativelor, secretarul îndeplinește atribuții și responsabilități:

- a) convoacă invitații și membrii CSUSV sau ai Colegiului operativ pentru participarea la reuniunile stabilite;
- b) difuzează membrilor CSUSV documentele ce se vor discuta în cadrul reuniunii;
- c) participă la reuniunile Colegiului operațional și ale CSUSV;
- d) redactează rapoartele de activitate, procesele verbale ale reuniunilor și hotărârile CSUSV;
- e) asigură păstrarea și arhivarea documentelor CSUSV.

5. DISPOZIȚII FINALE

- Art. 35.** Regulamentul de organizare și funcționare a CSUSV se avizează de către Consiliul de Administrație al USV.
- Art. 36.** Regulamentul de organizare și funcționare a CSUSV este aprobat de către Senatul universității.
- Art. 37.** Actualizarea sau modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a CSUSV se realizează ori de câte ori se impune.
- Art. 38.** Regulamentul de organizare și funcționare poate fi actualizat și modificat numai cu aprobarea Senatului universității.
- Art. 39.** Regulamentul de organizare și funcționare a CSUSV intră în vigoare după aprobarea de către Senatul universității.